

ที่ ปชมท.๒๒/ว ๑๑๑



ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน  
ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง  
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)  
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
๒๓๙ ถ.นิมมานเหมินท์ ต.สุเทพ อ.เมือง จ.เชียงใหม่  
๕๐๒๐๐

๒๐ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ที่สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินค่างานเพื่อกำหนดกรอบ  
ระดับตำแหน่งสูงขึ้น

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยนเรศวร

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินค่างานเพื่อกำหนดกรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้น

ด้วยศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน ที่ประชุมสภาข้าราชการ  
พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ร่วมกับ สำนักบริการวิชาการ  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ได้กำหนดจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินค่างานเพื่อกำหนดกรอบระดับ  
ตำแหน่งสูงขึ้น ระหว่างวันที่ ๓๐-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัด  
เชียงใหม่ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคล คณะกรรมการประเมินค่างาน บุคลากรสายสนับสนุน  
ได้รับรู้รับทราบวิธีการประเมินค่างานที่ถูกต้อง และเพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการและ  
หลักการประเมินค่างานของแต่ละหน่วยงาน

ในการนี้ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)  
ใคร่ขอความอนุเคราะห์ที่ท่านสนับสนุนบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวข้างต้น  
ค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๗๐๐ บาท และขอความกรุณาประชาสัมพันธ์การอบรมดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงาน  
ของท่านได้ทราบด้วย ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็น  
วันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว ผู้สนใจสมัครได้ที่ [www.council-uast.com](http://www.council-uast.com) → ระบบ  
ลงทะเบียนการประชุมออนไลน์ ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่  
๐๘๙-๕๕๘-๕๕๙๓๓ และ๐๘๗-๑๗๗-๗๘๖๖ หรือ email : council.staff123@gmail.com

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายเรวัต รัตนกาญจน์)

ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง  
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.)

ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน ปชมท.

โทร. ๐๖๓-๖๘๐-๖๘๖๖

email : council.staff123@gmail.com



เรื่อง อนุมัติการขอรับเงินอุดหนุน

ตามที่สำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ  
ที่กรุงเทพฯ และสำนักงานส่งเสริมการค้าในต่างประเทศ  
เชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่) สำนักงานเชียงใหม่  
เชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่) สำนักงานเชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่)  
เชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่) สำนักงานเชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่)  
เชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่) สำนักงานเชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่)  
เชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่) สำนักงานเชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่)  
เชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่) สำนักงานเชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่)  
เชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่) สำนักงานเชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่)  
เชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่) สำนักงานเชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่)  
เชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่) สำนักงานเชียงใหม่ (จ.เชียงใหม่)

20/11  
4 ต.ค. 66



(นายวิศ ภาชนะ)  
รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานเผยแพร่และสื่อสารงานวิจัย  
4 ตุลาคม 2566

6 หน้า  
05 ต.ค. 2566



๑. ชื่อโครงการ การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินค่างานเพื่อกำหนดกรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้น

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน ปชมท. ร่วมกับ

สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

### ๓. หลักการและเหตุผล

ตามประกาศ ก.พ.อ เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓ ได้มีการปรับระบบบริหารงานบุคคลของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา จากระบบจำแนกตำแหน่งตามมาตรฐานกลางสิบเอ็ดระดับ เป็นระบบจำแนกตำแหน่งตามกลุ่มลักษณะงาน จึงจำเป็นต้องปรับปรุงมาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นใหม่ ให้สอดคล้องกับระบบบริหารงานบุคคลใหม่ เพื่อให้สภาสถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการออกข้อบังคับว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง และแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถให้ดำรงตำแหน่งในระดับสูงขึ้น ตามหลักประเมินค่างานและหลักสมรรถนะ โดยหลักเกณฑ์และการกำหนดระดับตำแหน่งต้องสอดคล้องกับกรอบของตำแหน่งและแผนพัฒนากำลังคนที่สภาสถาบันอุดมศึกษา กำหนด ในการกำหนดระดับตำแหน่งใดให้สูงขึ้น ตำแหน่งนั้นจะต้องมีหน้าที่และความรับผิดชอบ คุณภาพและความยุ่งยากของงานในตำแหน่งเพิ่มขึ้นหรือเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญถึงขนาดที่จะต้องกำหนดตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น โดยต้องดำเนินการอย่างไร้ข้อสงสัย ภายใต้เงื่อนไข (๑) ต้องเป็นตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการจำแนกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (๒) ไม่มีผลให้มีการเพิ่มงบประมาณหมวดเงินเดือนและค่าจ้างประจำ (๓) ไม่มีผลทำให้อัตรากำลังเพิ่มขึ้น (๔) ต้องคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อน และความประหยัด

การกำหนดระดับตำแหน่ง ต้องยึดหลักการวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงาน และประเมินค่างานเพื่อวัดคุณภาพของตำแหน่งตามลักษณะงาน หน้าที่และความรับผิดชอบ คุณภาพ และความยุ่งยากของงาน ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่ต้องการในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงาน และหลักเกณฑ์การประเมินค่างานตามประเภทตำแหน่ง

การประเมินค่างาน (Job Evaluation) เป็นการกำหนดระดับความสำคัญของงาน หรือตำแหน่งและการกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งจะเป็นการแยกองค์ประกอบของงานให้ได้ว่าสิ่งไหนเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุดของงาน และสิ่งไหนไม่ใช่สาระสำคัญของงาน การประเมินค่างานจึงเป็นกระบวนการวัดคุณค่าของงาน โดยนำมาเปรียบเทียบกันภายใต้องค์ประกอบที่เป็นตัววัดหลัก เพื่อตีค่างาน (ก.พ.อ., ๒๕๕๓)

ในการกำหนดระดับตำแหน่งสูงขึ้น เช่น ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษ ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ และระดับเชี่ยวชาญพิเศษ จำเป็นจะต้องมีการประเมินค่างาน เพื่อกำหนดระดับตำแหน่งให้เหมาะสมและเป็นธรรม ดังนั้นศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน ปชมท. ร่วมกับ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จึงได้จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินค่างานเพื่อกำหนดกรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้นของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ขึ้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคล คณะกรรมการประเมินค่างาน บุคลากรสายสนับสนุน ได้รับรู้รับทราบวิธีการประเมินค่างานที่ถูกต้อง และเพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการและหลักการประเมินค่างานของแต่ละหน่วยงาน

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑. เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคล คณะกรรมการประเมินค่างาน บุคลากรสายสนับสนุน ได้รับรู้รับทราบวิธีการประเมินค่างานที่ถูกต้อง

๔.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการและหลักการประเมินค่างานของแต่ละหน่วยงาน

๕. หลักสูตรและวิธีการ

บรรยาย และ ฝึกปฏิบัติ

สิ่งที่ผู้เข้าอบรมต้องนำมาในวันอบรม

(๑) ภาระงานที่รับผิดชอบปัจจุบัน

(๒) มาตรฐานกำหนดตำแหน่งระดับปัจจุบัน และมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่จะกำหนดเป็นระดับสูงขึ้น

(๓) โน้ตบุ๊ค (Notebook)

(๔) ปลั๊กไฟ (ปลั๊กพ่วง)

๖. วิธีการสมัคร

สมัครได้ที่ [www.council-uast.com](http://www.council-uast.com) → ระบบลงทะเบียนการประชุมออนไลน์

ตั้งแต่วันนี้จนถึงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ คุณปัทมา จักขุรัตน์

โทร. ๐๖๓-๖๘๐-๖๘๖-๖

คุณนิคม หล้าอินเชื้อ

โทร. ๐๘๗-๑๗๗-๗๘๖-๖

หรือที่ e-mail : [council.staff123@gmail.com](mailto:council.staff123@gmail.com)

๗. ค่าลงทะเบียน

คนละ ๒,๗๐๐ บาท

๘. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

โอนเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาบึงกุ่มทางแดง ประเภทออมทรัพย์

เลขที่บัญชี 422-152-173-6 ชื่อบัญชี นางสาวปัทมา จักขุรัตน์ นางสาวสุธาสี ทองมี นายนิคม หล้าอินเชื้อ

และกรุณา upload สำเนาใบโอนเงินมาที่ [www.council-uast.com](http://www.council-uast.com) → ระบบลงทะเบียนการประชุมออนไลน์

เลือก “แจ้งการชำระเงิน” หรือที่ e-mail : [council.staff123@gmail.com](mailto:council.staff123@gmail.com)

**\*\* ชำระค่าลงทะเบียนได้จนถึงวันที่ 15 ตุลาคม 2566 \*\***

๙. วิทยากร

๙.๑ คุณปัทมา จักขุรัตน์

ผู้ทรงคุณวุฒิ ปชมท.

๙.๒ คุณเรวัต รัตนกาญจน์

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

๙.๓ คุณนิคม หล้าอินเชื้อ

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

๑๐. วันเวลาและสถานที่

วันที่ ๓๐-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๑๑. คุณสมบัติของผู้เข้าร่วมอบรม

ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคล คณะกรรมการประเมินค่างาน บุคลากรสายสนับสนุน และผู้สนใจทั่วไป  
จำนวน ๑๐๐ คน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑. ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคคล คณะกรรมการประเมินค่างาน บุคลากรสายสนับสนุน สามารถเขียนและ  
ตรวจการเขียนประเมินค่างานได้อย่างถูกต้อง

๑๓.๒ ผู้เข้าร่วมอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการและหลักการประเมินค่างานของแต่ละหน่วยงาน

กำหนดการอบรมเชิงปฏิบัติการ  
 การอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมินค่างานเพื่อกำหนดกรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้น  
 วันที่ ๓๐-๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

วัน เดือน ปี	บรรยาย/ปฏิบัติการ	วิทยากร
<b>วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖</b>		
เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๔๕ น.	ลงทะเบียน	
เวลา ๐๘.๔๕ - ๐๙.๐๐ น.	พิธีเปิด	
	- กล่าวต้อนรับ	ประธาน ปชมท. (คุณเรวัต รัตนกาญจน์)
	- กล่าวรายงาน	ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน ปชมท. (คุณปัทมา จักขุรัตน์)
	- กล่าวเปิดการอบรม	ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มช. (รศ.ดร.เศรษฐ์ สัมภัตตะกุล)
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	บรรยาย เรื่อง “การประเมินค่างานเพื่อกำหนดกรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้น”	คุณปัทมา จักขุรัตน์
เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.	พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม	
เวลา ๑๐.๔๕ - ๑๒.๑๕ น.	บรรยาย เรื่อง “การประเมินค่างานเพื่อกำหนดกรอบระดับตำแหน่งสูงขึ้น” (ต่อ)	คุณปัทมา จักขุรัตน์
เวลา ๑๒.๑๕ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติ “การเขียนประเมินค่างาน” (พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มในห้องอบรม)	กลุ่มที่ ๑ คุณปัทมา จักขุรัตน์ กลุ่มที่ ๒ คุณเรวัต รัตนกาญจน์ กลุ่มที่ ๓ คุณนิคม หล้าอินเชื้อ
<b>วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๖</b>		
เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ฝึกปฏิบัติ “การเขียนประเมินค่างาน”	กลุ่มที่ ๑ คุณปัทมา จักขุรัตน์ กลุ่มที่ ๒ คุณเรวัต รัตนกาญจน์ กลุ่มที่ ๓ คุณนิคม หล้าอินเชื้อ
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นำเสนอและวิพากษ์การเขียนประเมินค่างานทุกตำแหน่งงาน (พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่มในห้องอบรม)	คุณปัทมา จักขุรัตน์ คุณเรวัต รัตนกาญจน์ คุณนิคม หล้าอินเชื้อ
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๑๕ น.	พิธีปิด	ประธาน ปชมท. (คุณเรวัต รัตนกาญจน์)