



ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการวิจัย และงานวิจัยสร้างสรรค์

คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้พัฒนาศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการทำงานวิจัย และสร้างงานวิจัยที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ นำไปสู่การใช้ประโยชน์และการตีพิมพ์เผยแพร่ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ และความในข้อ ๙ และข้อ ๑๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๓ ให้กำหนดหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการวิจัย และงานวิจัยสร้างสรรค์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า ประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการวิจัย และงานวิจัยสร้างสรรค์ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

ข้อ ๒ ประกาศนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนสนับสนุนการวิจัย งานวิจัยสร้างสรรค์ สำหรับบุคลากรคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๑

ข้อ ๔ ในประกาศฉบับนี้

| | |
|---------------|---|
| “มหาวิทยาลัย” | หมายความว่า มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| “คณะ” | หมายความว่า คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| “คณบดี” | หมายความว่า คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| “ผู้ขอรับทุน” | หมายความว่า บุคลากรคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร สายวิชาการ และสายสนับสนุน |
| “คณะกรรมการ” | หมายความว่า คณะกรรมการบริหารงานวิจัยและบริการวิชาการแก่สังคม คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร |

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวกนกวรรณ พรแก้ว)

นิติกร

“วิจัยสถาบัน”

“วิจัยสถาบัน” หมายความว่า เป็นการวิจัยที่ดำเนินการเพื่อพัฒนางาน ที่ผู้รับทุนรับผิดชอบด้วยกระบวนการที่เชื่อถือได้ และนำข้อมูลมาทำการวิเคราะห์ แปรผลให้เป็นสารสนเทศ เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจแก้ปัญหา หรือเพื่อวางแผนในการพัฒนาองค์กรและระบบงานต่าง ๆ ในคณะ

“วิจัยแบบเอกสาร” หมายความว่า เป็นการวิจัยทางสังคมศาสตร์อย่างหนึ่ง (Social Research) ผู้วิจัยเก็บรวบรวมข้อมูลจากหนังสือ เอกสาร รายงานหรือสื่ออื่น ๆ แล้วเสนอผลการศึกษา ในเชิงวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูลที่ได้

“วิจัยเต็มรูปแบบ” หมายความว่า เป็นการวิจัยเชิงพื้นที่ หรือการวิจัย เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น ผู้วิจัยต้องลงพื้นที่เก็บข้อมูล มีระเบียบวิธีวิจัยถูกต้อง มีกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูล ที่เป็นระบบ มุ่งพัฒนาชุมชนและแก้ปัญหาให้แก่สังคม โดยใช้ฐานทางวิชาการทางด้านภาษา ดนตรี และ ศิลปะการแสดง

“งานวิจัยสร้างสรรค์” หมายความว่า เป็นโครงการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่ดำเนินการเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ มีความเป็นนวัตกรรม มีกระบวนการที่เชื่อถือได้ และนำข้อมูล มาทำการวิเคราะห์ แปรผล และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

ข้อ ๕. วิธีการและข้อกำหนดการขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย

(๑) ให้คณะจัดสรรงบประมาณเงินรายได้แต่ละปีเพื่อสนับสนุนการวิจัยให้แก่บุคลากร ของคณะ

(๒) คณะกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดสรรทุนการวิจัยตามนโยบายทิศทางการวิจัย และกรอบวงเงินที่คณะจัดสรรเพื่อสนับสนุนการวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ โดยแบ่งทุนเป็น ๒ ประเภท และกำหนดการให้ทุนสนับสนุน ตามลักษณะทุน ดังนี้

(ก) ทุนสนับสนุนการทำวิจัยสถาบัน วิจัยแบบเอกสาร หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ โดยใช้ วิธีการhemazay เป็นโครงการวิจัยระยะสั้น กำหนดให้มีระยะเวลาในการดำเนินโครงการวิจัย ไม่เกิน ๑ ปีงบประมาณ

๑) ให้สนับสนุนการทำวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ ที่กำหนดตัวชี้วัด (KPI) ที่มีการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติที่มีการตีพิมพ์บทความฉบับเต็มในรายงานสืบเนื่อง จากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ขึ้นไป ทุนละ ๑๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ

๒) ให้สนับสนุนการทำวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ ที่กำหนดตัวชี้วัด (KPI) ที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑ หรือในวารสารวิชาการ ระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ กพอ. หรือระเบียบคณะกรรมการ อุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ทุนละ ๑๕,๐๐๐ บาทต่อโครงการ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกนกวรรณ พรแก้ว)
อธิการ

(ข) ทุนสนับสนุน

(ข) ทูลสนับสนุนการทำวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ แบบเต็มรูปแบบ เป็นโครงการวิจัยเชิงพื้นที่ หรือการวิจัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และมีการลงพื้นที่เก็บข้อมูลกับชุมชน กำหนดให้มีระยะเวลาในการทำสัญญา ๑ ปี และสามารถขอขยายระยะเวลาการทำวิจัยได้ตามความจำเป็น ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๖ เดือน โดยรวมการดำเนินโครงการวิจัย ไม่เกิน ๒ ปีงบประมาณ

๑) ให้สนับสนุนการทำวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ ที่กำหนดตัวชี้วัด (KPI) ที่มีการนำเสนอผลงานในการประชุมวิชาการระดับชาติที่มีการตีพิมพ์บทความฉบับเต็มในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ขึ้นไป ทุนละ ๒๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ

๒) ให้สนับสนุนการทำวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ ที่กำหนดตัวชี้วัด (KPI) ที่มีการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารวิชาการระดับชาติ ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑ หรือในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ กพอ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษา ว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ทุนละ ๕๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ

(๓) คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

(ก) ต้องเป็นบุคลากรของคณะ

(ข) ต้องเป็นผู้ดำเนินการวิจัยด้วยตนเอง โดยมีผู้ร่วมวิจัยที่เป็นบุคลากรของคณะได้ตามความเหมาะสม

(ค) ต้องไม่เป็นโครงการวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่น

(ง) ต้องไม่เป็นผู้ขอรับทุนที่ค้างส่งโครงการวิจัยของคณะ

(จ) ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ หรือลาเพื่อทำผลงานทางวิชาการ

(๔) การยื่นคำขอรับทุน

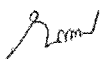
(ก) ผู้ขอรับทุนเขียนข้อเสนอโครงการวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ตามแบบฟอร์มของคณะ และส่งข้อเสนอโครงการวิจัยตามแนวปฏิบัติการเปิดรับข้อเสนอโครงการทุนสนับสนุนการวิจัยของคณะ

(ข) งานวิจัยและบริการวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์ รวบรวมข้อเสนอโครงการวิจัยหรืองานวิจัยสร้างสรรค์ ให้คณะกรรมการพิจารณาการอนุมัติทุนสนับสนุนการวิจัยตามลักษณะทุน โดยคณบดีเป็นผู้ลงนามอนุมัติ

(๕) ข้อกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการวิจัยที่ได้รับทุน

(ก) ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการทำวิจัยสถาบันวิจัยแบบเอกสาร หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ โดยใช้วิธีการhemagay ผู้ขอรับทุนต้องนำเสนอผลงานวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ ในการประชุมวิชาการระดับชาติที่มีการตีพิมพ์บทความฉบับเต็มในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการ (Proceedings) ขึ้นไป

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกนกวรรณ พรแก้ว)
อธิการ

(ข) ตัวชี้วัด

(ข) ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการวิจัยที่ได้รับทุนสนับสนุนการทำวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ แบบเต็มรูปแบบ ผู้ขอรับทุนต้องตีพิมพ์ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑ หรือในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลระดับนานาชาติตามประกาศ กพอ. หรือระเบียบคณะกรรมการการอุดมศึกษา ว่าด้วยหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

(๖) เงื่อนไขการรับทุน

(ก) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ ผู้ขอรับทุนต้องแจ้งการขอปิดโครงการวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์เป็นลายลักษณ์อักษร และรายงานผลการดำเนินการตามตัวชี้วัดของโครงการมายังงานวิจัยและบริการวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์ เพื่อจัดทำเอกสารขอเบิกทุนสนับสนุนการวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ต่อไป

(ข) กรณีที่ผู้ขอรับทุน ตามข้อ ๕ (๒) (ข) มีเหตุจำเป็นจะขออนุมัติขยายระยะเวลาในการทำวิจัย ผู้ขอรับทุนจะต้องทำบันทึกขออนุมัติการขอขยายระยะเวลาการทำวิจัย โดยแนบเอกสารรายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาการขอขยายระยะเวลาการทำวิจัยของผู้รับทุน

(ค) กรณีที่ผู้ขอรับทุนไม่สามารถปิดโครงการวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ให้เสร็จสิ้นได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ผู้ขอรับทุนจะไม่สามารถขอเบิกทุนสนับสนุนการวิจัยได้ และไม่สามารถขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยในครั้งต่อไปได้ และหากละทิ้งการดำเนินโครงการวิจัยและไม่รายงานปิดโครงการวิจัยตามเงื่อนไขที่กำหนด คณะจะไม่รับพิจารณาการให้ทุนสนับสนุนแก่ผู้ขอรับทุน เป็นระยะเวลา ๒ ปีงบประมาณ

(ง) เมื่อเสร็จสิ้นโครงการผู้รับทุนต้องส่งผลงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒ เล่ม และ Electronic file ให้กับคณะ

(จ) ผู้ขอรับทุนเป็นผู้เก็บหลักฐานการวิจัยและเอกสารการเบิกจ่าย ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี เพื่อพร้อมสำหรับการเรียกตรวจสอบหากมีการร้องขอ และให้จัดทำสำเนาหลักฐานหรือเอกสารการเงินดังกล่าวเก็บไว้ที่คณะ จำนวน ๑ ชุด

กรณีที่ผู้ขอรับทุนย้ายสังกัด หรือลาออกจากการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย ให้ผู้ขอรับทุนตรวจสอบหลักฐานหรือเอกสารทางการเงินตามความในวรรคก่อนให้ครบถ้วน ก่อนส่งมอบให้คณะเป็นผู้รับผิดชอบเก็บหลักฐานหรือเอกสารทางการเงินดังกล่าวต่อไป

ข้อ ๖ ข้อกำหนดการเบิกจ่ายเงินทุน

(๑) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยสถาบัน วิจัยเอกสาร หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ โดยใช้วิธีการเหมาจ่าย จะสามารถขอเบิกทุนสนับสนุนการวิจัยได้ เมื่อได้มีการเผยแพร่หรือได้รับการตอบรับให้เผยแพร่ผลงานตามตัวชี้วัด (KPI) ที่ตั้งไว้ในโครงการ โดยทำบันทึกขอปิดโครงการวิจัยหรืองานวิจัยสร้างสรรค์ และขออนุมัติเบิกเงินทุนสนับสนุนการวิจัย ส่งเอกสารมายังงานวิจัยและบริการวิชาการ คณะมนุษยศาสตร์ ไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีงบประมาณ

สำเนาถูกต้อง



(นางสาวกนกวรรณ พรแก้ว)

นิติกร

(๒) ผู้ขอรับทุน

(๒) ผู้ขอรับทุนสนับสนุนการวิจัย หรืองานวิจัยสร้างสรรค์ แบบเต็มรูปแบบ ในการเบิกจ่ายเงิน ให้รายงานสถานะการเงิน และแนบเอกสารสรุปรายการจ่ายเงิน ณ วันที่ยื่นเอกสาร

(๓) การจัดซื้อจัดจ้างให้ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา ตามที่ระเบียบกระทรวงการคลังกำหนด ในส่วนการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการวิจัยให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังและระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องต่อไป

(๔) คณะเป็นผู้ให้การสนับสนุน ควบคุม ติดตาม และตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายของผู้ขอรับทุนให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ก่อนส่งมอบให้ผู้ขอรับทุนเป็นผู้เก็บหลักฐาน ดังกล่าว ตามข้อ ๕ (๖) (จ)

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาการปฏิบัติตามประกาศ หรือนอกเหนือจากที่ประกาศฉบับนี้กำหนดไว้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

M. W.

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.ภาณุจนา เวงรังษี)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

(นางสาวกนกวรรณ พรแก้ว)

นิติกร