แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี ปีงบประมาณ 2564

คณะกรรมการด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี มหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่	กิจกรรม/รายการ	การดำเนินงาน	ต.ค.63				พ.ย.63				ธ.ค.63				ม.ค.64				ก.พ.64				มี.ค.64				เม.ย.64				พ.ค.64				มิ.ย.64				ก.ค.64				ส.ค.64				ก.ย.64			
			w1	w2	w3	w4	w1	w2	w3	w4	w1	w2	w3	w4	w1	w2	w3	w4	w1	w2	w3	w4	w1	w2	w3	w4	w1	w2	w3	w4	w1	w2	w3	w4	w1	w2	w3	w4	w1	w2	w3	w4	w1	w2	w3	w4	w1	w2	w3	w4
1	**การจัดประชุมคณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน**																																																	
1.1	คณะกรรมการด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี มหาวิทยาลัยนเรศวร	- กำหนดแผนการประชุม/การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ (PDCA) - จัดคณะกรรมการด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี มหาวิทยาลัยนเรศวร (อย่างน้อยเดือนละครั้ง/หรือ สองเดือนครั้ง)			21				18				16				13						17				17				21						19				16						21						25				22	
1.2	คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี กายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยนเรศวร	- กำหนดแผนการประชุม/การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ (PDCA) - จัดประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี กายภาพ และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยนเรศวร (อย่างน้อย 3 ครั้งต่อปี)							18														17												19														25					
1.3	คณะอนุกรรมการพัฒนาระบบการตรวจประเมินความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยนเรศวร	- กำหนดแผนการประชุม/การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ (PDCA) - จัดประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาระบบการตรวจประเมินความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยนเรศวร (อย่างน้อย 3 ครั้งต่อปี)				28										13														21														21										
1.4	คณะอนุกรรมการพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยนเรศวร	- กำหนดแผนการประชุม/การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ (PDCA) - จัดประชุมคณะอนุกรรมการพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยนเรศวร (อย่างน้อย 3 ครั้งต่อปี)											16												17														16														22
2	**จัดทำ กลั่นกรอง ทบทวน ปรับปรุงแก้ไข ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง คู่มือ แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับระบบความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี กายภาพและสิ่งแวดล้อม**																																																	
2.1	แนวปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี มหาวิทยาลัยนเรศวร	- เสนอวาระจัดทำแนวปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี มหาวิทยาลัยนเรศวร เข้าที่ประชุมคณะกรรมการ - มอบหมาย/แต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อจัดทำแนวปฏิบัติฯ - จัดทำร่างแนวปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี มหาวิทยาลัยนเรศวร เสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ - เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา				/																																													
2.2	คู่มือ<u>แผนเตรียมพร้อม</u>ด้านความปลอดภัยและตอบสนองต่อเหตุภาวะฉุกเฉิน กรณีอัคคีภัย/สารเคมีหกรั่วไหล	- เสนอวาระจัดทำทำคู่มือแผนเตรียมพร้อมด้านความปลอดภัยและตอบสนองต่อเหตุภาวะฉุกเฉิน กรณีอัคคีภัย/สารเคมีหกรั่วไหล เข้าที่ประชุมคณะกรรมการ - มอบหมาย/แต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อจัดทำคู่มือฯ - จัดทำร่างคู่มือฯ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ - ประชาสัมพันธ์แผยแพร่ เช่น ในเว็บไซต์/Facebook/Line/Edoc																																																	
2.3	จัดทำโปสเตอร์ให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี (แนวปฏิบัติความปลอดภัย/ของเสีย/การจัดเก็บสารเคมี)	- เสนอวาระจัดทำโปสเตอร์ให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี เข้าที่ประชุมคณะกรรมการ - มอบหมาย/แต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อจัดทำโปสเตอร์ฯ - จัดทำร่างโปสเตอร์ฯ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ - ประชาสัมพันธ์แผยแพร่ เช่น ในเว็บไซต์/Facebook/Line/Edoc							/																																										
3	**พัฒนาศักยภาพบุคลากร/ผู้ปฏิบัติงาน/คณะกรรมการ/อนุกรรมการ**																																																	
3.1	ความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี	- จัดฝึกอบรมความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี																																/																	
3.2	การประเมินความเสี่ยงในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี	- จัดฝึกอบรมการประเมินความเสี่ยงในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี																																/																	
3.3	การจัดทำวิธีดำเนินการมาตรฐาน (SOPs)	- จัดฝึกอบรมการเขียนำวิธีดำเนินการมาตรฐาน (SOPs)																																																
3.4	เครื่องมือในการสนับสนุนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานในห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี	- จัดฝึกอบรม ESPReL Checklist - จัดฝึกอบรม โปรแกรมการจัดการสารเคมี ChemInvent - จัดฝึกอบรม โปรแกรมการจัดการของเสียและสารอันตรายในห้องปฏิบัติการมหาวิทยาลัย (NU Waste Track)																/												/																							
3.5	การตอบสนองต่อเหตุภาวะฉุกเฉิน กรณีอัคคีภัย/สารเคมีหกรั่วไหล	- จัดฝึกอบรมการตอบสนองต่อเหตุภาวะฉุกเฉิน กรณีอัคคีภัย/สารเคมีหกรั่วไหล																/												/																							
3.6	พัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ/อนุกรรมการ	เข้าร่วมกิจกรรมประชุม ฝึกอบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาศักยภาพคณะกรรมการ/อนุกรรมการ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4	**กิจกรรมส่งเสริม ตรวจสอบ พัฒนา ยกระดับความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ**																																																	
4.1	องค์กรผู้นำวัฒนธรรมความปลอดภัย	- เสนอวาระสำหรับแผนกิจกรรมเพื่อให้เกิดการดำเนินงานขององค์กรผู้นำวัฒนธรรมความปลอดภัย เข้าที่ประชุมคณะกรรมการ - มอบหมาย/แต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อดำเนินการฯ - จัดทำร่างโครงสร้าง/แนวปฏิบัติ/กิจกรรม เสนอที่ประชุมคณะกรรมการฯ - เสนอส่วนงาน - กิจกรรม เช่น Safety survey (ตอบคลุม 3 คลิ๊ปเตอร์), ภาพถ่าย, VDO Clip, โปสเตอร์	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
4.2	การติดตามการพัฒนา ยกระดับความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการของส่วนงาน	- เข้าพบผู้บริหารส่วนงาน - รับฟังรายงานพัฒนา ยกระดับความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการของส่วนงาน - ให้ข้อเสนอแนะ และรับฟังข้อเสนอแนะของส่วนงาน - รวบรวมข้อเสนอแนะนำเข้าที่ประชุม และสรุปเสนอมหาวิทยาลัย	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5	**โครงการจัดทำเว็บไซต์และฐานข้อมูล**																																																	
5.1	จัดทำ/ปรับปรุงเว็บไซต์ของคณะกรรมการฯ	- จัดทำ/ปรับปรุง เว็บไซต์ของคณะกรรมการฯ	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
5.2	จัดทำ/ปรับปรุงระบบ Mini cheminvent and waste track	- จัดทำ/ปรับปรุงระบบ Mini cheminvent and waste track	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/
6	**ดำเนินกิจกรรมโครงการมหาวิทยาลัยแม่ข่ายด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ (NODE)**																																																	
6.1	ดำเนินกิจกรรมโครงการมหาวิทยาลัยแม่ข่ายด้านมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการ (NODE)	- จัด/เข้าร่วมประชุม ฝึกอบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตามที่กำหนดไว้ในโครงการ ของ วช., Network, Node - ตรวจประเมินสภาพความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการ ESPReL / Peer Evaluation									/	/	/	/																					/	/	/	/														
7	**การของบประมาณสนับสนุนการดำเนินงาน**																																																	
7.1	การของบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานภายในมหาวิทยาลัย	- จัดทำคำของบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อเสนอขอมหาวิทยาลัยผ่านกองการวิจัยและนวัตกรรม (มิ.ย.- ต.ค.)																																					/	/	/	/	/	/	/	/				
7.2	การของบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานภายนอกมหาวิทยาลัย	- จัดทำข้อเสนอโครงการเพื่อของบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยจากแหล่งทุนภายนอก เช่น วช.																																					/	/	/	/	/	/	/	/				